

У Т В Е Р Ж Д Ё Н
решением №1 единственного учредителя
от «11» июня 2014 года

УСТАВ
Фонда развития и благоустройства
города Любима и Любимского района
«Приобнорье»

г. Любим
2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд развития и благоустройства города Любима и Любимского района «Приобнорье» (далее по тексту именуемый – «Фонд») - не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая общественно полезные цели, предусмотренные настоящим уставом.

Фонд создается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной учредителем на основе добровольных имущественных взносов, для реализации цели, предусмотренной настоящим Уставом, и имеющей намерения приобрести статус социально – ориентированной некоммерческой организации.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами РФ и настоящим уставом.

1.3. Официальные языки Фонда - русский; рабочий - русский.

1.4. Наименование Фонда:

Полное наименование на русском языке – Фонд развития и благоустройства города Любима и Любимского района «Приобнорье».

Сокращенное наименование на русском языке – Фонд «Приобнорье».

1.5. Адрес местонахождения исполнительного органа Фонда: 152470, Ярославская область, г. Любим, ул. Ленина, д. 42, кв. 4.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, наименование, бланк, печать со своим полным наименованием на русском языке, а также эмблему, зарегистрированную в установленном порядке. Наименование и эмблема фонда являются его собственностью и подлежат защите в соответствии с законодательством РФ и нормами международного права.

1.8. Фонд осуществляет свою деятельность на территории Ярославской области.

1.9. Правила, регулирующие внутренний распорядок деятельности Фонда, должностные обязанности, порядок материального поощрения и материальной ответственности работников Фонда, утверждаются Правлением Фонда.

1.10. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

2.1. Вмешательство в деятельность Фонда со стороны государственных и иных органов и организаций не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

2.2. Фонд самостоятельно вступает в отношения с органами государственной власти федерального и местного уровня.

2.3. Фонд несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не несет ответственности по обязательствам своего учредителя. Учредитель Фонда не несет ответственности по обязательствам Фонда.

2.4. Имущество Фонда формируется в соответствии с действующим законодательством за счет добровольных взносов его учредителя и иных добровольных пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, доходов от предпринимательской деятельности Фонда и других поступлений.

2.5. Имущество, переданное Фонду его учредителем, участниками является собственностью Фонда. Являясь собственником принадлежащего ему имущества, Фонд имеет исключительное право им распоряжаться. Учредитель и участники Фонда не имеют имущественных прав в отношении имущества Фонда.

2.6. Фонд для достижения своих уставных целей развивает связи с зарубежными гуманитарными, научными, деловыми и общественными кругами, а также с их объединениями и представляющими их организациями. Фонд вправе участвовать в международных проектах и взаимодействовать с зарубежными партнерами в любой форме, принятой в международной практике и не противоречащей законодательству Российской Федерации, нормам и принципам международного права.

2.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании Положений, утвержденных Правлением Фонда. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом. После создания филиала и (или) представительства в настоящий устав должны быть внесены изменения в части указания филиалов и представительств, а также места их нахождения.

2.8. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд создает хозяйственные общества или участвует в них.

2.9. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность и вправе самостоятельно привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяя порядок приема и увольнения работников Фонда, систему и формы оплаты их труда, не противоречащие действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

2.10. Фонд в качестве юридического лица заключает от своего имени договоры, приобретает имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности и несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в Российской Федерации, а равно в иных судебных органах.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд создан в целях всестороннего развития и благоустройства города Любима и Любимского района Ярославской области, повышения их туристической, культурной и инвестиционной привлекательности, создания комфортной среды для жизни населения и благоприятных условий для возникновения и развития частных инициатив, реализации культурных, социальных, инфраструктурных и иных общественно значимых и полезных проектов и программ.

3.2. Для достижения поставленных целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществляет разработку, реализацию и сопровождение собственных проектов и программ, отвечающих целям Фонда;
- финансирует проекты и мероприятия, отвечающие целям Фонда;
- содействует реализации проектов, направленных на развитие городских и сельских территорий г. Любима и Любимского района Ярославской области;
- привлекает средства для программ, направленных на достижение Фондом уставных целей, в том числе добровольные взносы и пожертвования;
- осуществляет выработку концепций для развития и повышения туристической, культурной и инвестиционной привлекательности г. Любима и Любимского района Ярославской области;
- осуществляет поддержку общественно полезных инициатив и проектов, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- способствует созданию информационных площадок для взаимодействия различных государственных, общественных и религиозных образований, коммерческих структур и иных заинтересованных организаций с целью принятия совместных решений по развитию и благоустройству города и района;
- содействует реализации проектов, нацеленных на повышение качества жизни населения;

- способствует созданию информационных ресурсов, формирующих активную гражданскую позицию у населения района и социально ответственную позицию у бизнес-структур;
- содействует реализации просветительских и иных программ повышения профессионального уровня для населения, представителей коммерческих и некоммерческих структур;
- содействует реализации проектов по благоустройству территорий г. Любима и Любимского района Ярославской области;
- содействует проведению культурно-массовых мероприятий и иных социально значимых мероприятий;
- содействует деятельности, направленной на возрождение, сохранение и адаптацию культурно-исторического, природного наследия г. Любима и Любимского района;
- способствует созданию благоприятного внешнего вида г. Любима и Любимского района с использованием информационных ресурсов;
- проводит изучение общественного мнения, социологические исследования;
- осуществляет содействие в деятельности, направленной на развитие туризма в городе и районе;
- содействует развитию добровольчества в сфере всестороннего развития и благоустройства города Любима и Любимского района Ярославской области, повышения их туристической, культурной и инвестиционной привлекательности, создания комфортной среды для жизни населения и благоприятных условий для возникновения и развития частных инициатив, реализации культурных, социальных, инфраструктурных и иных общественно значимых и полезных проектов и программ;
- осуществляет иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством, направленную на достижение уставных целей и соответствующую им.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

4.1. Учредитель Фонда – полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший Фонд, сформировавший его руководящий и исполнительный органы.

4.2. Участники Фонда – полностью дееспособные граждане РФ и юридические лица, выразившие поддержку целям Фонда или конкретным акциям путём внесения пожертвований или путём иного участия в деятельности Фонда.

4.3. Участники и Учредитель Фонда имеют право:

- участвовать в его деятельности;
- вносить предложения об улучшении деятельности Фонда, устранении недостатков в работе его органов и должностных лиц;
- получать консультационную, информационную и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Правлением Фонда;
- пользоваться защитой своих интересов как участников Фонда со стороны Фонда в рамках его прав и возможностей;
- в любое время прекратить своё участие в работе Фонда.

4.4. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путём внесения пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путём оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.5. Участники и Учредитель обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- воздержаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности и репутации Фонда;
- нести ответственность за причинённый Фонду ущерб в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Фонд ведёт учёт своих участников. Реестр участников ведёт Председатель Правления Фонда.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ. ВЫСШИЙ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ И НАДЗОРНЫЙ ОРГАНЫ ФОНДА, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ

Руководящим, исполнительным и надзорным органами Фонда являются:

- Правление Фонда;
- Председатель Правления Фонда;
- Попечительский совет Фонда.

5.1. Правление Фонда.

5.1.1. Высшим органом управления Фонда является его коллегиальный орган – Правление Фонда. Первоначальный состав Правления Фонда формируется учредителем в количестве не менее 2-х человек сроком на 5 лет. В дальнейшем Правление Фонда формируется решением Правления Фонда за счёт принятия в него новых членов на основании предложений действующих членов Правления Фонда сроком на 5 лет, при этом число членов Правления Фонда, а также персональный состав может изменяться решениями, принимаемыми Правлением Фонда, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах. В состав Правления могут входить учредитель и участники Фонда.

5.1.2. К компетенции Правления Фонда относится:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание Председателя Правления Фонда сроком на 5 лет и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годовых отчётов и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансовых планов Фонда и внесение в них изменений;
- 6) формирование Попечительского совета Фонда, назначение Председателя Попечительского совета, досрочное прекращение его полномочий;
- 7) решение о включении в состав Правления Фонда новых членов и исключении из его состава;
- 8) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Фонда, прекращения их деятельности, утверждение Положений о них, назначение и досрочное прекращение полномочий их руководителей;
- 9) принятие решения об участии Фонда в других организациях;
- 10) принятие решения о реорганизации Фонда, рассмотрении вопроса о возможной ликвидации Фонда в судебном порядке;
- 11) рассмотрение и утверждение отчётов Председателя Правления Фонда;
- 12) разработка и утверждение локальных актов, других внутренних документов Фонда, определяющих порядок деятельности органов управления и иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда;
- 13) утверждение эмблемы Фонда.

Вопросы, предусмотренные абзацами 1, 2, 3, 6, 10 подпункта 5.1.2. пункта 5.1. относятся к исключительной компетенции Правления Фонда.

Правление Фонда вправе принять к рассмотрению и решить любой вопрос, касающийся деятельности Фонда.

5.1.3. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в год. Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными. Очередные заседания правления проводятся в течение 2 месяцев по окончании финансового года. Иные заседания являются внеочередными. Внеочередные заседания Правления Фонда проводятся по инициативе не менее 2/3 членов Правления Фонда, по инициативе Председателя Правления

Фонда, Попечительского совета, Председателя Попечительского совета. Председатель Правления Фонда обязан собрать заседание Правления Фонда не позднее, чем через 60 календарных дней с момента получения от указанных выше лиц заявления о созыве заседания Правления Фонда. В случае неисполнения Председателем Правления обязанности по созыву заседания Правления Фонда в указанные сроки, вышеуказанные лица вправе самостоятельно созвать заседание Правления Фонда. Очередные заседания Правления созываются Председателем Правления фонда. Процедура созыва и сроки аналогичны процедуре созыва внеочередного заседания Правления.

5.1.4. Повестка дня заседания Правления Фонда утверждается Председателем Правления Фонда. Каждый из членов Правления Фонда, члены Попечительского совета Фонда вправе внести вопросы в повестку дня не позднее, чем за 30 календарных дней до начала заседания Правления, при этом предоставив необходимые материалы для рассмотрения такого вопроса.

5.1.5. Каждый из членов Правления Фонда имеет один голос на заседании Правления Фонда. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. В случае если кворум не собран, то лицо, созвавшее заседание Правления, назначает повторное заседание сроком не позднее, чем через 20 календарных дней с той же повесткой дня. Повторное заседание Правления Фонда не вправе принимать решения по вопросам, не включённым в первоначальную повестку дня.

5.1.6. Все заседания Правления Фонда являются очными. Принятие решений по всем вопросам осуществляется путём открытого голосования. В случае необходимости, по решению Правления может быть проведено поимённое голосование.

Решения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Правления, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Правления, для принятия которых необходимо квалифицированное большинство голосов членов Правления Фонда (2/3 голосов), присутствующих на заседании Правления.

5.1.7. На заседании Правления ведётся протокол, который подписывается Председателем Правления Фонда и секретарём заседания Правления, избираемым из числа участников Правления.

5.2. Председатель Правления Фонда.

Председатель Правления Фонда избирается Правлением Фонда сроком на 5 лет и является единоличным исполнительным органом Фонда.

Председатель Правления Фонда:

- созывает заседание Правления Фонда;
- координирует и возглавляет работу Правления Фонда;
- председательствует на заседаниях Правления Фонда, входит в его состав;
- проверяет выполнение решений, принятых на заседаниях Попечительского совета и Правления;
- разрабатывает и вносит на утверждение Правления новые направления деятельности Фонда и проекты;
- вносит предложения об изменениях и дополнениях Устава для их рассмотрения Правлением;
- осуществляет практическое руководство всей текущей деятельностью Фонда;
- подотчётен Правлению Фонда, правомочен решать все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления и Попечительского совета Фонда;
- открывает и закрывает в банках расчётный, валютный и другие счета;
- комплекзует штат Фонда (в пределах утверждённой Правлением Фонда сметы расходов) и руководит его трудовой деятельностью;
- издаёт приказы, положения, распоряжения, инструкции и другие документы, исполнение которых обязательно для всего персонала Фонда;
- от имени Фонда совершает сделки, подписывает договоры, выдает доверенности и иные финансовые документы;

- представляет Фонд в любых организациях, перед государственными органами, организациями, должностными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, действуя при этом без доверенности;
- утверждает штатное расписание и принимает на работу сотрудников Фонда;
- организует работу по осуществлению Фондом предпринимательской деятельности;
- осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность;
- в пределах своей компетенции несёт персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями.

5.3. Попечительский совет Фонда.

5.3.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда.

Попечительский Совет:

- осуществляющим надзор за деятельностью Фонда;
- осуществляет надзор за другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;
- осуществляет надзор за использованием средств Фонда;
- осуществляет надзор за соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.3.2. Попечительский совет формируется Правлением Фонда в течение 3 месяцев с момента государственной регистрации Фонда сроком на 5 лет из числа граждан и представителей организаций, осуществивших значительный вклад в деятельность Фонда, а также из числа лиц, имеющих общепризнанные заслуги. Члены Правления не входят в состав Попечительского совета.

5.3.3. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже 1-го раза в 5 лет. Созывает заседания Попечительского совета его председатель.

5.3.4. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нём присутствуют более половины его членов. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов – голос председателя Попечительского совета является решающим.

5.3.5. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно по его заявлению. В этом случае Попечительский совет осуществляет свои полномочия в оставшемся составе. При этом Председатель Попечительского совета обязан вынести на ближайшее заседание Правления вопрос о доизбрании членов Попечительского совета.

5.3.6. Председатель Попечительского совета в пределах своей компетенции:

- подписывает и доводит до Председателя Правления Фонда, а также Правления Фонда все решения Попечительского совета;
- в соответствии с настоящим Уставом является инициатором созыва внеочередного заседания Правления Фонда;
- от имени Попечительского совета запрашивает у Председателя Правления документацию о деятельности Фонда и расходовании его денежных средств.

5.3.7. На заседании Попечительского совета ведётся протокол, который подписывается всеми членами Попечительского совета, присутствующими на заседании.

5.3.8. Правление может принять в соответствии с настоящим Уставом положение о Попечительском совете.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. Имущество Фонда формируется за счёт добровольных поступлений его учредителя и участников и пополняется за счёт дополнительных источников, в том числе доходов Фонда от деятельности, осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом и не запрещённой действующим законодательством.

6.2. Источниками формирования средств Фонда являются:

- поступления от учредителя и участников фонда;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования от граждан, предприятий, организаций и учреждений, как российских, так и иностранных;
- доходы от предпринимательской деятельности Фонда;
- дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие не запрещённые законом поступления.

Собственностью Фонда является созданное им, приобретённое или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая здания, сооружения, оборудование, включая денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, а также результаты и права на интеллектуальную собственность.

6.3. Всё имущество Фонда, доходы от предпринимательской деятельности является его собственностью.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Реорганизация Фонда производится по решению Правления Фонда.

7.2. Реорганизация Фонда может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Фонд не может быть реорганизован в хозяйственное товарищество или общество.

В результате реорганизации Фонда все его права и обязанности переходят к правопреемникам. При реорганизации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются, в соответствии с действующим законодательством, организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника или при прекращении деятельности Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

7.3. Ликвидация Фонда может быть проведена только по решению суда на основании заявления заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

Решение о ликвидации фонда может быть обжаловано в судебном порядке.

Суд, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда соответствии с Гражданским кодексом РФ.

7.4. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ и другим действующим законодательством. Ликвидация считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.5 При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ФОНДА

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Правления Фонда.

8.2. Изменения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.